



PEMERINTAH KABUPATEN PASER DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jenderal Sudirman Tana Paser Kode Pos 76251
Telepon/Fax (0543) 24029 E-mail dkpuspaser@gmail.com

SPESIFIKASI TEKNIS PENGADAAN BARANG/JASA BELANJA MODAL TEREKAM DAN BENTUK MIKRO LAINNYA

(SUB KEGIATAN PENGEMBANGAN DAN PEMELIHARAAN LAYANAN PERPUSTAKAAN ELEKTRONIK)

I. Pendahuluan

Sesuai dengan rencana pelaksanaan anggaran Tahun 2024. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Paser menyelenggarakan Sub Kegiatan Pengembangan Dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik. Dimana dalam pelaksanaan kegiatan dimaksud, terdapat kegiatan Belanja Modal Terekam Dan Bentuk Mikro Lainnya pengadaan barang ini merupakan Buku Elektronik dan Sub Kegiatan Pengembangan Dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Paser berupa Buku Elektronik sebanyak 610 judul dan 610 Eksemplar (Buku).

a. Latar Belakang

Pengadaan Belanja Barang Untuk Belanja Modal Terekam dan Bentuk Mikro Lainnya Sub Kegiatan Pengembangan Dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik. Di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Paser, merupakan Buku Elektronik yang diadakan pada Sub kegiatan Pengembangan Dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik yang dilaksanakan di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kecamatan Tanah Grogot Kabupaten Paser pada bulan Juli sampai dengan Agustus 2024. Adapun ketentuan pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah sebagaimana diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah dan Peraturan LKPP Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/jasa Pemerintah melalui Penyedia.

b. Maksud dan Tujuan

Maksud dan Tujuan Menyediakan Buku Elektronik di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Paser dengan tujuan sebagai penambahan koleksi Perpustakaan yang berbasis Digital/ Elektronik dan memudahkan pemustaka untuk membaca buku Yang bisa di akses melalui Handphone atau PC.

c. Sasaran

Sasaran dari Kegiatan Pengembangan Dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Paser adalah anak-anak sekolah sampai, Mahasiswa, guru, dan seluruh masyarakat wilayah Kabupaten Paser.

d. Nama OPD dan PA/KPA/PPK

K/L/PD	: Pemerintah Kabupaten Paser
OPD	: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Nama KPA/PPK	: H. M. Yusuf Sumako, SH, M. Hum
NIP	: 19670520 199703 1 007

II. Sumber Dana, Kegiatan, Pagu Anggaran, dan Harga Perkiraan sendiri (HPS)

Sumber Dana	: APBD Kabupaten Paser
Tahun Anggaran	: 2024
Program	: Pembinaan Perpustakaan
Kegiatan	: Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota
Sub Kegiatan	: Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik

Pekerjaan : Belanja Modal Terekam dan Bentuk Mikro Lainnya
Mata Anggaran Kegiatan (MAK) : 2.23.02.2.01.0001.5.2.05.01.02.0003
Pagu Anggaran : Rp. 49.978.488 (Empat Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Empat Ratus Delapan Puluh Delapan Rupiah)

HPS : Rp. 49.673.488 (Empat Puluh Sembilan Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Tiga Ribu Empat Ratus Delapan Puluh Delapan Rupiah)

III. Lokasi Pekerjaan

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kab Paser Jl. Jenderal Sudirman Tana Paser, Kecamatan Tanah Grogot, Kabupaten Paser, Provinsi Kalimantan Timur, Kode Pos 76211

IV. Metode Pemilihan Pengadaan

Jenis Pengadaan : Barang
Metode Pemilihan : Pengadaan Langsung
Pelaksana Pemilihan : Pejabat Pengadaan
Jenis Kontrak : Lumsum
Bentuk Kontrak : Surat Perintah Kerja (SPK)

V. Waktu Pelaksanaan

Penyelesaian pengadaan direncanakan selesai dengan waktu sekurang-kurangnya 30 (Tiga Puluh) hari kalender atau paling lambat telah diserahkan oleh Penyedia pada Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) pada tanggal ____ Agustus 2024

